


Webex app への移行スケジュールと注意点


2022年4月をもって、Webex meetings desktop appはWebex appに統合されます。

本ドキュメントはPC版 Webex meetings desktop appをご利用中のユーザー様を対象とし、スムーズな移行を実施していただくために作成致しました。

Webex アプリ へのアップデート

平素は Webex をご利用頂き誠にありがとうございます。Ciscoはハイブリッドワークの実現に向け、Webex で提供する「ミーティング」「通話」「メッセージング」の機能を、統一された1つのアプリ (Webex アプリ) で提供しています。この度、旧来のWebex デスクトップアプリ (Webex Meetings 専用アプリ) が、月次のアップデートプロセスの中でWebex アプリへ自動的にアップデートされます。つきましては、Webex アプリの利用要件及び利用方法をご確認いただき、事前に必要な措置を実施いただくよう、お願いいたします。

-  **アップデート対象：**
- Webex デスクトップアプリをご利用のお客様 (一部例外を除く)

-  **自動アップデート時期：**
- 2021年11月：一部の米国企業
 - 2022年1月-4月：その他すべてのお客様*

*アップデート予定月はControl Hub から確認が可能であり、アップデート月は2022年4月までの期間内であれば変更可能です。



システム要件、ネットワーク要件、よくある質問：
 • 末尾参考URLを参照。



3つのアップデート方法：

- 自動：指定月にWebex デスクトップアプリ上に「更新」ボタンが出現。ボタンを押すことで、自動的にWebex アプリ へのアップデートが可能。
- 手動：指定月以前に、個別にWebex アプリをダウンロードしてインストールが可能。
- 一括：SCCMなどの管理ツールからWebex アプリのインストールが可能。MSIファイル等はControl Hub から入手可能。



エンドユーザーへの影響：

- ミーティング機能に加えて、通話機能、メッセージング機能がWebex アプリ上で利用できるようになります。
- 利用可能な機能は管理者側の設定やライセンスに依存します。

※モバイル版Webex MeetingAppは今回の統合に関して対象外となります

Webex アプリ への自動アップデート

Webex デスクトップアプリ を Webex Meetings の会議でお使いのお客様は、月次のアップデートプロセスの中でWebex アプリへの自動アップデートが行われます。

2021年11月	2022年1月	2022年2月	2022年3月	2022年4月
グループ 1	グループ 2	グループ 3	グループ 4	グループ 5

一部の米国
企業のお客様

その他すべてのお客様

- アップデート予定月はControl Hub から確認が可能
- アップデート月は4月までの期間内であれば変更可能
- Video Meshなどの特別な構成のお客様は対象から除外
- 自動アップデート月を待たずに、事前に手動や管理ツール等を利用したWebex アプリへのアップデートも可能

※日本のお客様は2022年1月～2022年4月の期間内にランダムに実施されます。
本アップデート期間を過ぎると、Webex meetings desktop appは利用不可となります

Webex デスクトップアプリからWebex アプリ へのアップデートの流れ

連絡



管理者が
通知を
受け取る



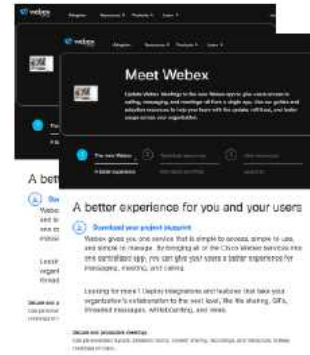
管理



管理者は
Control Hub に
アクセスして
アップデート月を
確認する



準備



管理者は
前提条件の確認、
準備、ユーザへの
通知を実施する



アップデート



管理者またはユーザは
Webex アプリへの
アップデートを実行する
(自動/手動/一括)

※弊社では自動アップデートを待たずに早めの手動アプリ切り替えを推奨しております。
スムーズにご利用いただけるよう、次ページから推奨方法を紹介いたします。

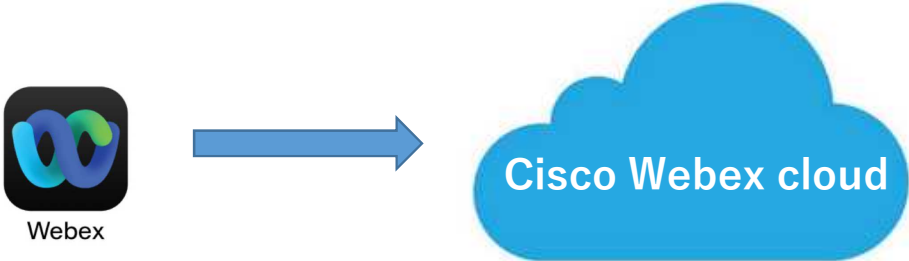
推奨される移行方法と注意点

①ネットワーク要件の確認

Webex meetings desktop appとWebex appはネットワーク要件が異なります。
必ず下記の要件を満たすことができるネットワーク環境構築をお願い致します。

◆Webex Network 要件 (英語版)
<https://help.webex.com/en-US/article/WBX000028782/Network-Requirements-for-Webex-Services>

※データ更新速度の観点から英語版を一読いただくことを推奨いたします
リンク内言語選択で日本語でも回覧が可能です



②移行による主な影響の確認

アップデートにおける主な影響

- ミーティング、メッセージング、通話などの機能が追加されます
(管理者設定により機能を無効にすることが可能なものがあります: 後述)
- ロゴとその他のインターフェイスが変更されます
- 2021年10月現在、Meetingsのフル機能が提供されているのはデスクトップ版 Webex アプリのみであり、モバイル版は今後実装予定です



③Webex appとWebex meetings desktop appの違いや利用方法の把握

利用方法は2種類

Webex appにサインインもしくはゲストとして使用方法を選択可能です



Webex Appを起動

Webexアカウントをお持ちの方はサインイン **P11~P18**
※Webexのすべての機能が利用可能となります

ゲストとして参加する場合はこちら **P9へ**

③Webex appとWebex meetings desktop appの違いや利用方法の把握

ゲストでの利用方法-1

Webexアカウントをお持ちでない場合でも、ゲストとしてご利用可能です

Webex によこそ。お会いできてうれしいです。

勤務先のメールアドレス

次へ

サインインのヘルプが必要ですか? ヘルプを利用

ミーティングに参加

①Webex Appを起動し
ミーティングに参加を選択

ミーティングに参加

ミーティング番号、リンク、またはビデオ アドレス

123456789

あなたの名前 sample

メールアドレス sample@test.com

次へ

②各種情報を入力し次へ

ミーティングに参加する

あなたがミーティング主催者の場合は、サインインして、ミーティングを開始してください。

名前 sample

メールアドレス (オプション) sample@test.com

自分の情報を記憶する

ゲストとして参加

ログイン

③ゲストとして参加を選択

③Webex appとWebex meetings desktop appの違いや利用方法の把握

ゲストでの利用方法-2

Webexアカウントをお持ちでない場合でも、ゲストとしてご利用可能です



Webex meetings desktop appでご利用いただいていた
インターフェースと操作は同等となります

各種準備が出来ましたら、ミーティングに参加

③Webex appとWebex meetings desktop appの違いや利用方法の把握

サインイン方法

メールアドレスとパスワードはWebex meetings desktop appと同じものがご利用できます



①Webex Appを起動し
メールアドレスを入力



②パスワードを入力

パスワードを入力

パスワードを忘れた場合にはこちらで復旧してください



サインイン成功

③ Webex appとWebex meetings desktop appの違いや利用方法の把握

Webex デスクトップアプリとWebex アプリの違い
- プレゼンス

プロフィールアイコンでプレゼンスを設定が可能です。
また、自組織の他ユーザからプレゼンスが確認可能です。

-  アクティブ
-  ミーティング中
-  応答不可
-  プレゼンテーション中
-  通話中
-  不在

さらにより詳細なステータス共有のため、コメントを利用することが可能です。

-  移動中
-  自宅から仕事をする
-  ビジネス出張
- ...その他自由に編集できます。

③ Webex appと Webex meetings desktop appの違いや利用方法の把握

Webex デスクトップアプリと Webex アプリの違い - スケジュール

Webex デスクトップアプリでミーティングをスケジュールする場合、サイトに遷移し、ミーティングの設定を行っていましたが、Webex アプリはアプリケーション内でミーティングのスケジュールが可能です。



Webex デスクトップアプリの場合



Webex アプリの場合

③ Webex appと Webex meetings desktop appの違いや利用方法の把握

Webex アプリ 左側メニューパネルの概要

Webex アプリ 左側のボタンからそれぞれの機能にアクセスします。

プロフィールアイコン:
各種設定画面へ

メッセージ:
個人やグループでチャット

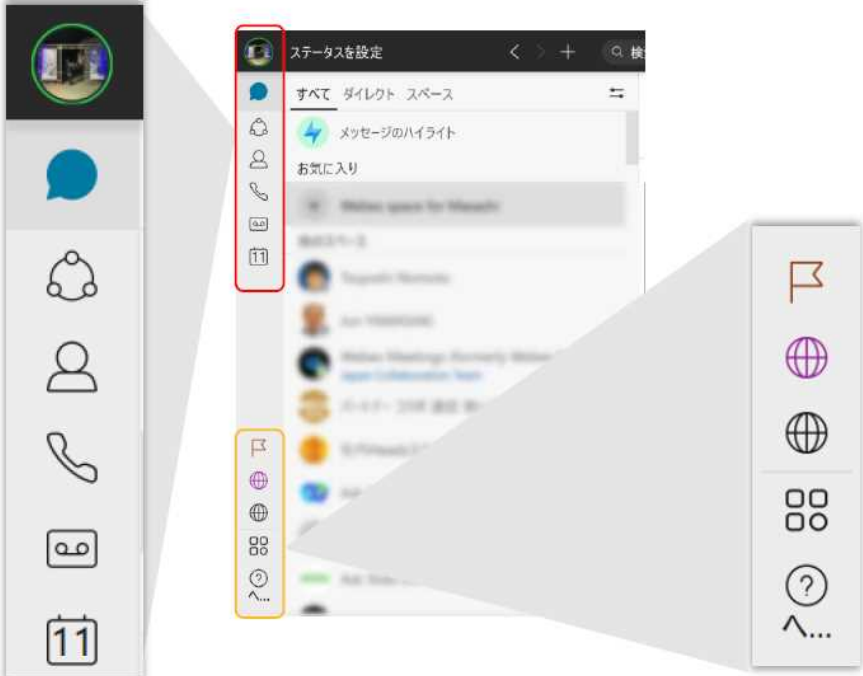
チーム:
メッセージのスペースをグルーピング

連絡先:
お気に入りの連絡先の管理

通話:
発信、着信、履歴の閲覧

ボイスメール:
音声メッセージの確認

ミーティング:
会議のスケジュールや参加



ショートカットボタン

- 他アプリ連携
- ヘルプセンターのリンク
- など

webex

③Webex appとWebex meetings desktop appの違いを把握

ミーティングの主催・参加方法

ミーティングを開催する場合は、Webex アプリ 左側のボタンからミーティングパネルを開きます。



ミーティング
パネルに遷移

用途に応じて3つのボタンを使い分け

1. パーソナル会議の開始
2. 参加者としてミーティングに参加
3. ミーティングをスケジュール

③Webex appとWebex meetings desktop appの違いや利用方法の把握

ミーティングの主催・参加方法

1. パーソナル会議室でミーティングを開始する

ミーティングURLが固定の「パーソナル会議室」を使って、ミーティングを開始します。

1. ミーティングを開始ボタンから
パーソナル会議室を立ち上げます
2. ミーティングURLを参加者に共有し、
参加してもらいます

③Webex appとWebex meetings desktop appの違いや利用方法の把握

ミーティングの主催・参加方法

2. 参加者としてミーティングに参加する

参加者として、他の主催者が開催するミーティングに参加することができます。



下記のいずれかを入力して、参加する会議を特定します。

- 同僚の名前
- ミーティング番号
- ミーティングURL

③ Webex appと Webex meetings desktop appの違いや利用方法の把握

ミーティングの主催・参加方法

3. ミーティングをスケジュールする

マイ パーソナル会議室 ①
https://acedcloud.webex.com/meet/...

ミーティングを開始
パーソナル会議室のミーティングを開始

ミーティングに参加
ミーティング情報の入力

ミーティングをスケジュール
リンクを共有して後でミーティングを行う

折りたたむ

ミーティングをスケジュール

トピック
Test Meeting

日時
2021/09/13 19:00 - 20:30 2021/09/13
(UTC+09:00) 大阪、札幌、東京

ミーティングのリンク
 ワンタイムミーティングリンクを生成
 マイパーソナル会議室のリンクを使用
 https://acedcloud.webex.com/meet/...

パスワード
GmMCNU9hc34

説明
Test Meeting

招待ユーザー (2)
名前またはメールアドレス...

すべての招待者を削除

高度な設定

スケジュール キャンセル

2021/09/13

16

17

18

19 現在中です

20

21

22

必要な情報を入力し、ミーティングのスケジュールをおこないます。

- トピック
- 日時
- ミーティングのリンク
- パスワード
- 説明
- 高度な設定
 - 音声オプション (参加時ミュート等)
 - スケジュールのオプション (ブレイクアウト等)
- 招待ユーザ
参加をして欲しい同僚の名前、またはメールアドレス(外部の人も可)を入力します

スケジュール

最後に「スケジュール」ボタンを押して、スケジュール完了です。
参加者に会議招待メールが送信されます。

④ Webex appの機能選定と制限 (Webex control hub)

Webex アプリ ログイン時のデフォルト表示の変更 (管理者一括変更)

- Webex アプリ 起動時に表示する画面を組織全体に適用
- ユーザーが個別に設定を許可する、しないを選択可能

メッセージ

コンタクト

コーリング

会議

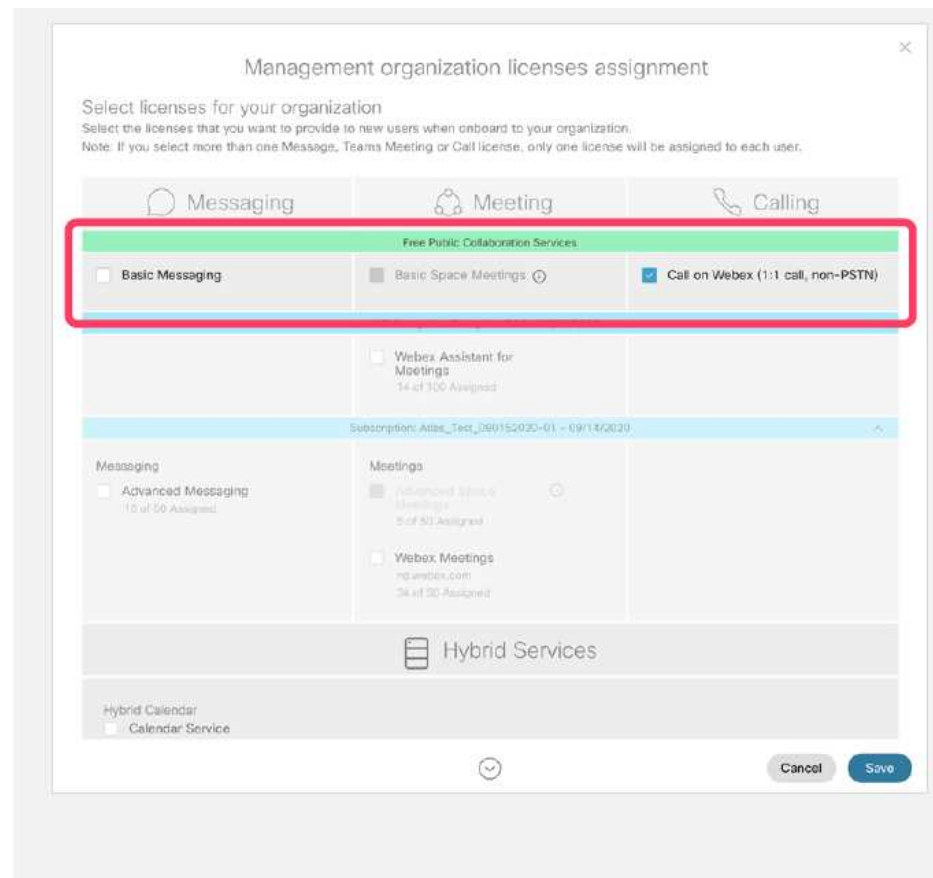


※従業員にWebex app内で表示させる機能を管理者が決定できます。

④ Webex appの機能選定と制限 (Webex control hub)

Control hub から ベーシック機能を Disableにする

- Webex Meetings 用のライセンス購入時に含まれるコラボレーションライセンスの利用をControl Hub から選択可能に
- 管理者が柔軟に機能をWebex アプリに対して割り当てが可能



※従業員がWebex app内で利用できるサービスを管理できます。
この機能は今後のアップデートで対応予定となります。

④Webex appの機能選定と制限 (Webex control hub)

Webex アプリのソフトウェアリリース管理

- 組織内ユーザのWebex アプリのアップデート頻度を設定が可能です。
- 月次または四半期ごとのいずれかを選択が可能です。
- 重要なパッチの適用は、この設定で制御することができませんので、ご注意ください。



※Webex appのアップデート管理が一括で可能です

④Webex appの機能選定と制限 (Webex control hub)

メッセージングのファイル共有を制御する

Webex アプリ上のメッセージングの利用において、ファイル共有方法の制御が可能です。

- ファイルのプレビューやダウンロード、アップロードなどのブロック
- ファイルサイズの制限



※従業員がWebex app内メッセージ機能を利用する場合、細かいポリシー設定が可能です。

⑤Webex meetings desktop appのアンインストール

Webex meetings desktop appを下記手順で各PCよりアンインストールします

◆Webex Meetings desktop app アンインストール方法

<https://help.webex.com/en-US/article/imore6/Uninstall-the-Webex-Meetings-Desktop-App>

※データ更新速度の観点から英語版を一読いただくことを推奨いたします
リンク内言語選択で日本語でも閲覧が可能です

※P25記載 アップデート期間中にWebex meetings appより自動更新を実施する
場合においてはこの操作は不要となります。

⑥-1 Webex appのダウンロードとインストール（単独PC 手動アップデート）

Webex appを下記手順でお使いの各PCにインストールします

◆Webex app インストール方法

下記サイトより Webex appをダウンロードし、画面に従ってインストールをします
<https://www.webex.com/ja/downloads.html>

Webex をダウンロード



Windows用

他のオペレーティングシステムのダウンロード

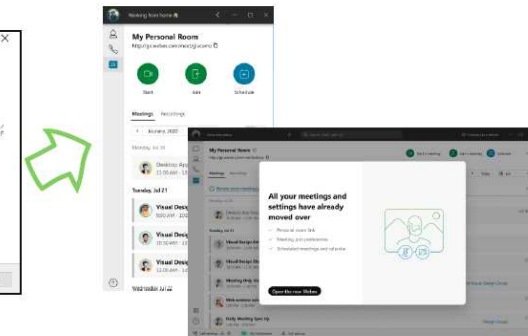


Mac/Linux用

※ログインID/Passはそのままご利用いただけます



インストーラーを起動し、
ウィザードを利用してインストール



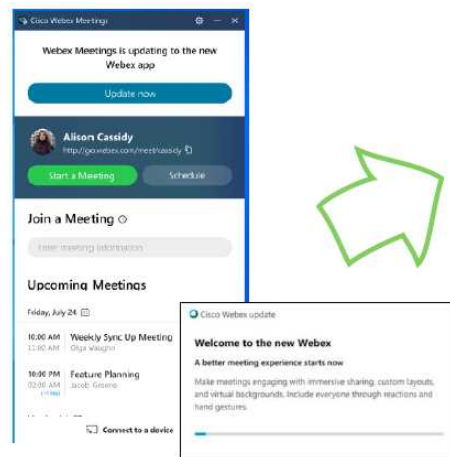
ログインして利用開始

⑥-2 Webex appのダウンロードとインストール（単独PC 自動アップデート）

アップデート対象期間中にWebex desktop appを開くと「更新ボタン」が表示されます。「更新ボタン」を押すことで自動アップデートが実行されます。

Webex アプリのアップデート作業 - 自動の場合

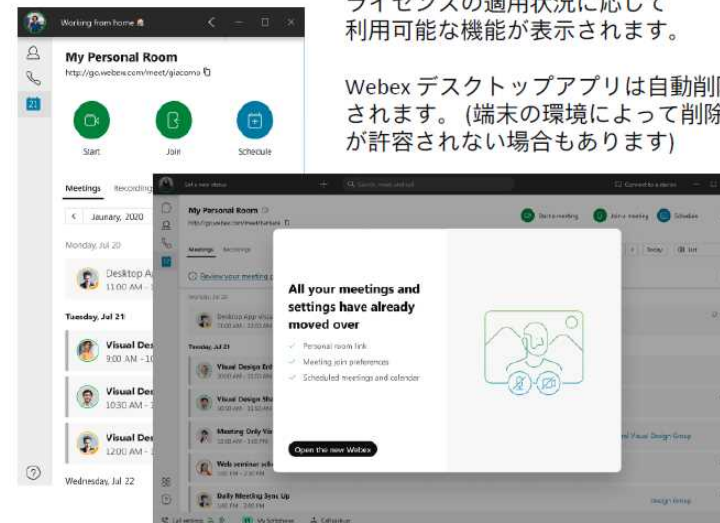
👍 自動アップデートの場合は
ユーザ自身で「更新」ボタンをクリックするだけ



特定のサイトのアップデートが始まると、ユーザがWebex デスクトップアプリを開いたときに [今すぐ更新 (Update Now)] ボタンが表示されます。

ライセンスの適用状況に応じて
利用可能な機能が表示されます。

Webex デスクトップアプリは自動削除
されます。(端末の環境によって削除
が許容されない場合もあります)



初回起動時は案内や設定ガイドが表示されます

⑥-3 Webex appのダウンロードとインストール（IT管理者が複数のPCに一括インストールする場合）

Webex appを下記手順でお使いの各PCにインストールします

◆Webex app 一括インストール方法

IT管理者が一括で Webex アプリへアップデートする場合は、以下の3つの作業を実施してください。

①ヘルプセンター から Webex アプリの MSI インストーラをダウンロードします。

[https://help.webex.com/en-US/article/4oqmiw/Upgrade-Cisco-Webex-Meetings-Using-the-Microsoft-Windows-Installer-\(MSI\)](https://help.webex.com/en-US/article/4oqmiw/Upgrade-Cisco-Webex-Meetings-Using-the-Microsoft-Windows-Installer-(MSI))

※データ更新速度の観点から英語版を一読いただくことを推奨いたします
リンク内言語選択で日本語でも回覧が可能です

②デスクトップ管理ツール（SCCM など）を利用して一括で端末へのインストールを実行します。


③Webex デスクトップアプリは自動削除されないため、削除する必要があります。

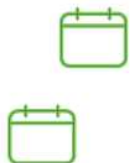
移行期間までに用意ができなかった場合の対処法

強制アップデートのタイミングを調整します

IT管理者にメールでアップデートが通知されます（英語）
その後、Webex Controlhubにて強制アップデートの開始期間を仕様範囲内で調整可能です。

IT 管理者への通知について

 IT 管理者に、電子メールでアップデートが通知されます



事前に選択されているデフォルトの月から期限内の月のいずれかに調整できます。
(7日前までに調整が必要)

Webex site	User management	Webex Meetings app channel	Update status
site1.webex.com	Control Hub	Latest channel	Scheduled for 41.11 release
site2.webex.com	Control Hub	Latest channel	Scheduled for 41.10 release

Webex site	User management	Webex
site1.webex.com	Control Hub	Latest
site2.webex.com	Control Hub	Latest

移行や仕様変更についてのお問い合わせ先

◆Cisco社 コラボレーションサポート窓口

※ お手元に、ご契約のWebex URLもしくは、ご契約時のEmailアドレスをご用意ください。

電話番号：0120-339-836 / 03-6434-6780

受付時間：平日 午前9時～午後5時（日本語受付）

※上記時間以外は24時間サポート（英語受付）に転送されます

自動音声ガイダンスの後、

言語選択 2番 日本語（1番 英語）

窓口選択 1番 Ciscoと直接契約されている方で、技術的なお問い合わせ

2番 通常サポート窓口

※時間外のお問合せは、英語窓口につながります。（通訳サポートを無料でご利用頂けます。

※無料トライアルや無料版アカウントをご利用の場合、お問い合わせは承っておりません。